

Rembursbegæring

Udfyldelse af formularen: Side 1: Placer markøren ud for: "I favør af". Hop fra felt til felt med tabulatortasten. Side 2: Placer markøren ud for: "Transportdokumenter" osv. Udskriv dokumentet. Dokumentet kan ikke gemmes.

I favør af			
Adviseres gennem	<i>(udfyldes kun, hvis den begunstigede udtrykkeligt har bedt om advisering gennem en bestemt bank)</i>		
Gyldig til	Dato: for indlevering af dokumenter i (land):		
Frist for forsendelse af varen og indlevering af dokumenter	Evt. seneste afsendelse af varen:	Frist for præsentation af dokumenter: Senest _____ dage efter forsendelsesdokumenternes udstedelse (er intet dageantal anført, gælder den i de internationale rembursregler angivne 21 dages frist)	
Beløb	Møntsort/beløb:	<input type="checkbox"/> maks.	<input type="checkbox"/> nøjagtigt
		<input type="checkbox"/> en afvigelse på +/- ____ % I beløb og mængde er tilladt	
Betalbar	<input type="checkbox"/> Ved sigt _____ dage efter sigt _____ dage efter afsendelse		
Forsendelse af varen	Afsendelsessted:		Bestemmelsessted:
	Dellevering: <input type="checkbox"/> tilladt <input type="checkbox"/> forbudt	Omladning: <input type="checkbox"/> tilladt <input type="checkbox"/> forbudt	Leveringsbasis (CIF, FOB, FCA mv):
Varebeskrivelse	<i>(anføres på det pågældende sprog med så få detaljer som muligt, evt. med henvisning til ordrebekræftelse, proformafaktura e.l., der ikke medsendes rembursen, og som ikke vil udgøre en del af remburs eller rembursbegæring)</i>		

Aarhus Lokalbanc

Transportdokumenter	<input type="checkbox"/> Ombord søkonnossement (kun hvis afsendelses- og bestemmelsessted = laste- og lossehavn) <input type="checkbox"/> Multimodale dokumenter påtegnet ombord et navngivet skib accepteres <input type="checkbox"/> Luftfragtbrev, der viser afsendelsesdatoen <input type="checkbox"/> CMR-fragtbrev <input type="checkbox"/> Speditørreklæring, der viser, at varen er <input type="checkbox"/> uigenkaldeligt overtaget til forsendelse <input type="checkbox"/> uigenkaldeligt afsendt
Forsikringsdokument	<input type="checkbox"/> Jeg/Vi tegner fornøden forsikring <input type="checkbox"/> Forsikringspolice/-certifikat for fakturaværdien plus _____ % (medmindre andet er anført, vil banken forlange mindst 110% af fakturaværdien, dækkende alle risici (ICC "A"), strejkerisiko og krigsrisiko)
Andre dokumenter og betingelser	<input type="checkbox"/> Underskrevet faktura i _____ eksemplarer <input type="checkbox"/> Pakkeliste <input type="checkbox"/> Oprindelsescertifikat <input type="checkbox"/> GSP Certifikat Form A <input type="checkbox"/> Eksportlicens/-certifikat <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Transferabel	<input type="checkbox"/> Rembursen skal være transferabel
Bekræftelse	<input type="checkbox"/> Rembursen ønskes bekræftet af Aarhus Lokalbancs korrespondent
Omkostninger	Udenlandske bankomkostninger: <input type="checkbox"/> er for sælgers regning <input type="checkbox"/> er for min/vores regning
Hastesag	<input type="checkbox"/> Rembursen ekspederes som hastesag til forhøjet takst
Beløb bedes hævet på konto nr. _____, når Aarhus Lokalbanc har fået meddelelse om dispositioner under rembursen, eller ved forfald.	

Jeg/vi beder Aarhus Lokalbanc om for min/vores regning at udstede uigenkaldelig remburs pr. teletransmission på ovennævnte vilkår og bekræfter at være indforstået med Aarhus Lokalbancs "Almindelige betingelser for remburs", som jeg/vi har modtaget et eksemplar af og gjort mig/os bekendt med.

Kontaktperson: _____

Telefon: _____

_____, den _____

Ordregivers firmastempel og forpligtende underskrift